Demande autorisation pour l'organisation d'un grand feu à ……..

Document à retourner, à l'Administration communale de Libramont-Chevigny à l'attention de Monsieur GUEIBE Maximilien – Place communal n°9, 6800 Libramont-Chevigny, Tel : 061/51.01.69 - Fax : 061/22.57.19

Personne de contact

ASSOCIATION :……
NOM du représentant: .....……
Adresse : .....……
Téléphone : Privé :.....……
G.S.M. : .....……....
E-mail :…….

Renseignements divers

Lieu du Grand Feu :……
Date : ……
Heure :……..

Estimation de la hauteur du feu :……m
Estimation du diamètre du feu : ……m
Estimation du nombre de spectateurs : ……...personnes

Désignation des responsables pour le jour de l'évènement :

a) Personnes responsables de la sécurité publique (périmètre de sécurité, enfants, matières inflammables,…) :

Personne 1 : NOM …….
PRENOM : ……..……
N° de GSM : ……..….

Personne 2 : NOM ……..
PRENOM : …….
N° de GSM : ……..….

b) Personne responsable « extincteur », qui utilisera les moyens de lutte contre le feu :

NOM ……..…
PRENOM : ……..…....
N° de GSM : ……

c) Personne responsable « Appel Secours », qui disposera d'un GSM en permanence, qui informera la permanence locale au moment de l'allumage et qui informera les secours en cas d'incendie :

NOM ……..…
PRENOM : ……..…....
N° GSM :… ……

Documents à joindre (**en double exemplaire**) :

- Un ou des plan(s) reprenant(s) :
  - Une vue du terrain sur lequel est réalisé l'évènement (plan cadastral) ;
  - L'emplacement du bûcher sur le terrain ;
  - L'emplacement des stands (buvettes,…) ;
  - La zone interdite au public ;
  - Un descriptif de l'environnement (quelques photos peuvent suffire) ;
- Une copie de l'assurance responsabilité civile contractée par mon association ;

Fait à ……., le……,

Signature du demandeur,