

Formulaire de demande de prêt de tonnelles

1. Coordonnées de l'organisateur

Nom de l'association :

Nom du responsable :

N° de téléphone :

Adresse e-mail :

Nom et date(s) de l'événement :

2. Demande de tonnelles

Matériel à disposition	Cocher les éléments désirés
Tonnelle noire 3 m sur 3m 	
4 toiles de côté noires	
Sac de rangement sur roulette + sardines et cordes	
4 pieds de lestage 8kg/chacun	
Retrait : Retour :	ADMINISTRATION COMMUNALE PLACE COMMUNALE, 9 6800 LIBRAMONT

Fait à Le/...../...

Signature du demandeur :

Cadre réservé à l'administration communale.

Prêt accordé : ☐ OUI ☐ NON

Mail de confirmation envoyé le :

Contact : Marie-Eve SOENEN – 061/51.01.49 – marie-eve.soenen@libramont.be

COMMUNE DE LIBRAMONT-CHEVIGNY PLACE COMMUNALE, 9 B-6800 LIBRAMONT-CHEVIGNY
 TEL. 061 22 21 18 FAX 061 22 57 19 E-MAIL : CONTACT@LIBRAMONT.BE T.V.A. BE 0216.696.119
 BELFIUS BE60 0910 0050 8570 – BIC : GKCCBEBB